□泉南市立図書館　児童書担当行　（TEL：482－7766、FAX：485－4565）

※この申込書を提出していただく前に、必ず事前に図書館に電話で、日程調整をしてください。

泉南市立図書館　社会見学等申込書

太線内にご記入の上、提出（ＦＡＸ可）してください。　申込日：　　年　　月　　日

団体来館	Ａ．　社会見学 Ｂ．　調べ学習（テーマ　：　　） Ｃ．　その他の来館　…　園外保育、小学校等の自由読書など （　　）
来館日時	年　　月　　日（　　） 午前・午後　　時　　分　～　　時　　分
団体名	電 話　（　　） 学年・組など
来館児童数 クラス数	人　計（　　）クラス
引率者数	人
引率代表者 氏名	
雨天の場合	①　決行　・　②　小雨のみ決行　・　③　中止 順延の場合の日時　　月　　日（　　）　　～ ※中止や順延となる場合は、図書館までご連絡ください。
団体貸出	あり　・　なし
備　考	

※ A. 社会見学は、司書による図書館説明の後、書庫や自動車図書館を見学していただきます。小グループに分かれての見学になります。

※ この申込書は、図書館用です。併設の文化ホールへ社会見学を申し込まれる場合は、この申込書とは別に、文化ホールにお届けください。

※ 園外保育などで、司書による絵本の読み聞かせや、ストーリー・テリングなどを希望の場合は、少なくとも1週間前までに、お申し込みください（上記「備考」欄に記入）。

※ 記載内容に変更が生じた場合は、できるだけ早く、図書館までお知らせください。

図書館使用欄

決裁	館 長	課長代理	係 長	主 査	係	係
	処 理					

日報入力（　　）

平成28年4月改訂